



Comune di Vermezzo con Zelo



Piazza Comunale, 4 20080 Vermezzo con Zelo (MI)

C.F./P.IVA: 10708190961

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
137	09-06-2020

Servizio: Servizi Sociali

Responsabile del Servizio: PASTORI VIVIANA

OGGETTO:	ORGANIZZAZIONE CENTRO DIURNO ESTIVO 2020
-----------------	---

Richiamata la deliberazione di G.C. n.2 del 09/01/2020 con la quale sono state assegnate le risorse ai Responsabili per l'anno 2020, in attesa di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;

Premesso che:

- la gravità dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 ha determinato l'assunzione, a livello nazionale e regionale, di diversi provvedimenti volti a fronteggiare l'epidemia
- in attuazione dei citati provvedimenti l'Amministrazione Comunale ha adottato atti e disposizioni volti a garantire, il rispetto delle prescrizioni previste;

Premesso, altresì, che

- l'emergenza sanitaria determinatasi in conseguenza della diffusione epidemica da COVID-19 ha

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005 e ss.mm.ii.

reso necessari provvedimenti di protezione che hanno limitato fortemente, in particolare nella cosiddetta fase 1 dell'emergenza, la possibilità di movimento al di fuori del contesto familiare per i bambini;

- con DPCM del 26 aprile 2020 e con il successivo DPCM del 17 maggio 2020 il Governo ha avviato la cosiddetta Fase 2 dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 che vede la riapertura, a far data dal 4 maggio 2020, di determinate attività produttive ed il graduale allentamento delle misure restrittive adottate in precedenza;

- in particolare, il citato DPCM del 17 maggio 2020, con riferimento ai centri estivi per bambini e adolescenti, prevede all'art. 1 co. 1 lett. C) che:

“a decorrere dal 15 giugno 2020, è consentito l'accesso di bambini e ragazzi a luoghi destinati allo svolgimento di attività ludiche, ricreative ed educative, anche non formali, al chiuso o all'aria aperta, con l'ausilio di operatori cui affidarli in custodia e con obbligo di adottare appositi protocolli di sicurezza predisposti in conformità alle linee guida del dipartimento per le politiche della famiglia...”

Verificato che:

- le Linee guida del Dipartimento per le Politiche della Famiglia, allegate al citato DPCM contengono indicazioni operative da adottare al fine di realizzare in sicurezza, nella attuale fase 2 dell'emergenza COVID-19, opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti;

- la finalità perseguita con le suddette Linee Guida è quella di ripristinare le condizioni per l'esercizio da parte di bambini e di adolescenti del diritto alla socialità ed al gioco anche oltre i confini della dimensione domestica e familiare, finalità che si intreccia fortemente con le problematiche inerenti la conciliazione delle dimensioni di cura e lavoro da parte dei genitori chiamati a riprendere le proprie attività lavorative;

Considerato che:

- in tale contesto, è necessario ampliare e ripensare le attività proposte annualmente quale possibilità/opportunità di accesso alle iniziative territoriali che prevedono un affidamento temporaneo del bambino o dell'adolescente, selezionando le domande in considerazione delle effettive esigenze delle famiglie di conciliazione con le attività lavorative e, al contempo, garantendo ai bambini e ragazzi un'esperienza di socialità e di svago, durante un'estate “anomala” che potrebbe anche mettere in discussione il periodo normalmente dedicato alle ferie;

Dato atto che l'art. 36, comma 2, lett. B) del D. Lgs. 50/2016 (come riformulato dalla legge 55/2019) stabilisce che:

- a. per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000,00 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture ed i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;
- b. i lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto ed il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura di cui al periodo precedente;
- c. l'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

- che, essendo l'importo dell'affidamento pari a € 93.800,00 IVA esclusa, rientra nella soglia di valore individuata dall'art. 36, comma 2, lett. B) del D. Lgs. n. 50/2016 (come riformulato dalla legge n. 55/2019) come presupposto per poter esperire la procedura semplificata stabilita dalla disposizione;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 45 del 09/06/2020 avente ad oggetto: “Centro Diurno Estivo – Atto di indirizzo” con la quale vengono stabilite le modalità di organizzazione ed attuazione del Centro Ricreativo Diurno 2020;

Considerato:

- che a seguito di verifica effettuata, per il servizio in oggetto, non risultano attive convenzioni Consip né sono presenti sul Mercato Elettronico della P.A. prodotti con le caratteristiche necessarie all'Amministrazione;
- che stante l'urgenza di procedere a tale affidamento, per consentire in tempi brevi l'apertura delle iscrizioni al Centro Diurno Estivo 2019 e consentire l'eventuale formazione di graduatoria, si è provveduto a contattare telefonicamente 5 operatori (elenco agli atti) ed ai medesimi è stato richiesto l'invio di una proposta per la gestione del Centro Diurno "piccoli" ed una proposta per la gestione del Centro Diurno "Grandi" conforme alla norma vigente relativa all'emergenza COVID-19;

Dato atto altresì, che sono state acquisite le proposte ed i preventivi dei suddetti operatori economici (conservate agli atti) ed a seguito di raffronto è stato individuato come maggiormente rispondente alle esigenze dell'ente, il progetto presentato dalla Cooperativa Sociale START Onlus di Vigevano che presenta una proposta organizzativa innovativa con orari di frequenza prolungati che possono così meglio rispondere alle esigenze delle famiglie ed in linea con le normative relative all'emergenza COVID-19;

Ritenuto di approvare la proposta della Cooperativa Sociale START Onlus e pertanto procedere, con successivo atto all'affidamento mediante su piattaforma telematica;

Richiamato il vigente Decreto Sindacale n. 17 del 24/12/2019 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona e il successivo Decreto Sindacale n. 3 del 17/01/2020;

Ravvisata la propria competenza di provvedere ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D.Lgs n.165/2001 e della vigente struttura organizzativa dell'ente;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art. 6 bis L. n.241/1990
- art. 6 e 7 del D.P.R. n.62/2013

Atteso che la sottoscritta Responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Visti:

- il D.Lsg n.267/2000
- il D.Lsg n.165/2001

Vista la deliberazione di G.C. n.9 del 30/01/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza 2020/2022";

Visto il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il vigente "Codice di comportamento Comunale";

Dato atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile procedente rilascia anche il parere di regolarità amministrativa di cui all'art. 147Bis comma 1 del D.Lgs n.267/2000;

Di dare atto che la presente determinazione viene trasmessa al Responsabile dell'Area Finanziaria ed Entrate Locali per l'acquisizione del parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la coerenza con gli stanziamenti di previsione del bilancio 2020/2022;

Di dare atto che la presente determinazione ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata all'Albo Pretorio online;

DETERMINA

1. Di approvare il progetto presentato dalla Cooperativa Sociale START Onlus di Vigevano che presenta una proposta organizzativa innovativa con orari di frequenza prolungati che possono così meglio rispondere alle esigenze delle famiglie ed in linea con le normative relative all'emergenza COVID-19;
2. Di avviare le procedure per l'affidamento del servizio di gestione del Centro Diurno Ricreativo "Piccoli" e "Grandi" per l'anno 2020 attraverso affidamento su piattaforma telematica;

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005 e ss.mm.ii.

3. Di stabilire ed individuare gli elementi e le procedure per l'affidamento del servizio come di seguito specificato:
 - Oggetto: gestione centro Diurno Ricreativo "Piccoli" e "Grandi";
 - Durata: dal 22/06/2020 al 07/08/2020;
 - Orario di svolgimento giornaliero: dalle ore 7:30 alle ore 18:00;
 - Staff: 1 coordinatore full-time; 1 animatore ogni gruppo di 5 bambini per la fascia 3-5anni; 1 animatore ogni 7 bambini per la fascia 6-11 anni; 1 animatore ogni 10 bambini per la fascia 12-14anni; 1 animatore itinerante per verifica distanziamento e attività separata; 1 infermiere per verifica procedure di disinfezione dei bambini, applicazione procedure del personale e verifica punto di primo soccorso al bisogno e comunque 1 volta alla settimana; in caso di frequenza di utenti diversamente abili 1 animatore per ogni iscritto;
4. Di dare atto che la sottoscritta relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
5. Di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determine e conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione.

Il Responsabile

VIVIANA PASTORI

Ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la presente determinazione avente ad oggetto: **ORGANIZZAZIONE CENTRO DIURNO ESTIVO 2020** si ritiene regolare sotto il profilo tecnico e si attestano la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

DETERMINAZIONE N.137 DEL 09-06-2020

Vermezzo con Zelo, 09-06-2020

Il Responsabile

VIVIANA PASTORI

Comune di Vermezzo con Zelo
Città Metropolitana di Milano

DETERMINAZIONE N.137 DEL 09-06-2020

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE CENTRO DIURNO ESTIVO 2020

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(artt. 147 bis, comma 1 e 151, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.)

Il sottoscritto responsabile del servizio economico finanziario, previo aver riscontrato:

- a) la disponibilità dello stanziamento di spesa del relativo intervento o capitolo;
- b) il controllo, nel caso di spese correlate ed entrate con vincolo di destinazione, della realizzazione delle medesime entrate;
- c) l'esistenza degli equilibri di bilancio al momento dell'investimento del presente visto, tenendo conto della relazione del volume degli impegni/volume accertamenti;

appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria all'intervento/i – capitolo/i – importo/i dell'impegno/i di spesa indicati nella determinazione stessa, e provvede alla registrazione dell'impegno.

Eventuali Note:

Addì 11-06-2020

Il Responsabile del Servizio
FREGONI EMILIANA MARIA LUISA

Comune di Vermezzo con Zelo

Città Metropolitana di Milano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Determinazione del responsabile n° 137/2020

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE CENTRO DIURNO ESTIVO 2020

Il sottoscritto Responsabile della Pubblicazione, certifica che il provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 11-06-2020 per giorni 15 consecutivi.

Vermezzo con Zelo, 11-06-2020

Il Responsabile della Pubblicazione

VIVIANA PASTORI