



# Comune di Vermezzo con Zelo

Piazza Comunale, 4 20080 Vermezzo con Zelo (MI)  
C.F./P.IVA: 10708190961



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### Numero 63 in data 17-12-2019

**Oggetto:** MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019/2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N.37 DEL 10/10/2019

L'anno **duemiladiciannove** addì **diciassette** del mese di **Dicembre** alle ore **13:00** nella , convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in seduta ed in sessione di prima convocazione.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente; all'appello risultano presenti:

| Cognome e Nome          | Carica            | Presenti | Assenti |
|-------------------------|-------------------|----------|---------|
| CIPULLO ANDREA          | SINDACO           | X        |         |
| GIUSSANI PAOLO GIOVANNI | ASSESSORE         | X        |         |
| BONIZZI DANIELA         | ASSESSORE ESTERNO |          | X       |
| MOLINO VALENTINO        | ASSESSORE         | X        |         |
| BENEDETTO MARIA GRAZIA  | ASSESSORE         | X        |         |
| Presenti – Assenti      |                   | 4        | 1       |

Assiste alla seduta il Segretario Comunale DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, ANDREA CIPULLO – nella sua qualità di SINDACO – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 39, co. 1, della legge n. 449/1997 e s.m.i. ha introdotto l'obbligo per gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche di provvedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, al fine di assicurare funzionalità e ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio;

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005

- il comma 19 del citato articolo prevede per gli enti locali l'adeguamento dei propri ordinamenti ai principi suddetti, finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 91 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267 riprende, per gli enti locali, le disposizioni del citato art. 39 della legge n. 449/1997;
- l'art. 19, co. 8, della legge n. 448/2001 stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 3, co. 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito con legge n. 114/2014, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dallo stesso art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché il rispetto delle prescrizioni di cui al co. 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, devono essere certificati dall'organo di revisione contabile dell'ente nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale;
- il d.lgs. 30/3/2001 n. 165 e s.m.i. all'art. 6, commi 4 e 6, stabilisce che la programmazione triennale del fabbisogno di personale è propedeutica ed imprescindibile per procedere all'assunzione di personale da parte degli enti locali;

Richiamato l'art.6-ter del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che dispone:

*“1. Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, le linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali.*

*2. Le linee di indirizzo di cui al comma 1 sono definite anche sulla base delle informazioni rese disponibili dal sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, di cui all'articolo 60.*

*3. Con riguardo alle regioni, agli enti regionali, al sistema sanitario nazionale e agli enti locali, i decreti di cui al comma 1 sono adottati previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131. Con riguardo alle aziende e agli enti del Servizio Sanitario Nazionale, i decreti di cui al comma 1 sono adottati di concerto anche con il Ministero della salute.*

*4. Le modalità di acquisizione dei dati del personale di cui all'articolo 60 sono a tal fine implementate per consentire l'acquisizione delle informazioni riguardanti le professioni e relative competenze professionali, nonché i dati correlati ai fabbisogni.*

*5. Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.”;*

Rilevato che :

- il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA. con decreto della Funzione Pubblica 08 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018;
- le citate linee di indirizzo non hanno natura regolamentare ma definiscono una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti;
- l'articolo 22, comma 1, D.Lgs. n. 75/2017 stabilisce che *"In sede di prima applicazione, il divieto di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001, come modificato dal presente decreto, si applica a decorrere dal 30 marzo 2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo di cui al primo periodo"*;
- le stesse linee guida hanno chiarito che *"la sanzione del divieto di assumere si riflette sulle assunzioni del triennio di riferimento del nuovo piano senza estendersi a quelle disposte o autorizzate per il primo anno del triennio del piano precedente ove le amministrazioni abbiano assolto correttamente a tutti gli adempimenti previsti dalla legge per il piano precedente"*, precisando quindi che sono fatti salvi, in ogni caso, i piani di fabbisogno già adottati dagli enti prima della pubblicazione del D.M.;

Considerato che il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;

Considerato che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n.75/2017, il concetto di "*dotazione organica*" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni del personale, tenendo sempre presente, nel caso degli enti locali, che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;

Dato atto che con legge regionale n. 1 del 4/2/2019, pubblicata su BUR Lombardia, supplemento n. 6 del 7/2/2019, è stato istituito, con decorrenza dal 8 febbraio 2019, il Comune di "Vermezzo con Zelo" per fusione tra i Comuni di Vermezzo e di Zelo Surrigone;

Evidenziato che, secondo l'attuale quadro normativo, così come da ultimo modificato con l'articolo 1, comma 823 della legge di bilancio 2019, gli enti locali possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale quando:

- abbiano adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP), ai sensi dell'articolo 6, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.) ed inviato alla Ragioneria Generale dello Stato del PTFP (articolo 6-ter, comma 5, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- abbiano approvato, nei termini, il bilancio di previsione, il rendiconto della gestione, il bilancio consolidato (articolo 9, comma 1-quinques d.l. n. 113/2016 e s.m.i.);
- abbiano adottato il piano delle performance (articolo 10, comma 5, del d.lgs.150/2009 e s.m.i.) che, per gli enti locali, ai sensi dell'articolo 169, comma 3-bis, del d.lgs. 267/2000 è unificato nel Piano esecutivo di gestione (PEG);
- abbiano provveduto alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale (articolo 33, comma 2, del d.lgs.165/2001 e s.m.i.);
- abbiano adottato il piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (articolo 48, comma 1, del d.lgs. 198/2006 e articolo 6, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- abbiano rispettato l'obbligo di contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 (articolo 1, comma 557-quater della legge n. 296/2006 e s.m.i.);
- abbiano conseguito, nell'anno precedente, il saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali, come previsto dall'articolo 1, comma 475 lettera e) della legge 232/2016;
- abbiano trasmesso, con modalità telematiche, alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione dei risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali, entro il 31 marzo (e, comunque, entro il 30 aprile) dell'anno successivo a quello di riferimento (articolo 1, comma 470, della legge 11 dicembre 2016, n. 232);
- abbiano inviato alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (BDAP), di cui all'articolo 13 della legge n. 196/2009, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione dei summenzionati documenti di bilancio, i relativi dati;
- abbiano provveduto alla certificazione dei crediti (articolo 27, comma 2, lett. c), del d.l. 66/2014, convertito nella legge 89/2014, di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del d.l. n. 185/2008);
- non risultino, in base ai parametri definenti lo stato di deficitarietà strutturale, enti deficitari o dissestati;

Dato atto che, in relazione ai suddetti vincoli:

- con deliberazione G.C. n. 36/2019 è stato approvato il Piano Performance 2019/2021;
- con deliberazione di G.C. n.14 del 30/07/2019 si è dato atto che nel Comune di Vermezzo con Zelo non sono presenti, per l'anno 2019, dipendenti in soprannumero o in eccedenza;

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005

- con deliberazione di G.C. n. 13 del 30/07/2019 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive nell'ambito delle pari opportunità per il triennio 2019-2021;
- la spesa media del triennio 2011-2013 ammonta ad € 909.666,34
- la spesa media del triennio 2016-2018 ammonta ad € 702.261,17
- il Bilancio di previsione 2019/2021 è stato approvato con delibera del Commissario Prefettizio (con i poteri del Consiglio comunale) n.10 del 16/05/2019
- il Rendiconto di gestione 2018 è stato approvato con delibera del Commissario Prefettizio (con i poteri del Consiglio comunale) n.5 del 09/05/2019;
- il Bilancio consolidato non è stato approvato ai sensi della deliberazione C.C. n. 19 del 26/09/2019 avente ad oggetto "Esercizio della facoltà, con riferimento al Bilancio Consolidato, dal vigente comma 3, dell'art. 223 del Tuel";

Precisato che, con riferimento alla capacità assunzionale (c.d. "turn over") del personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale, per i nuovi Comuni nati a seguito di processi di fusione si applicano le seguenti norme di maggior favore:

- l'articolo 1, comma 229, della Legge n. 208/2015 che stabilisce "A decorrere dall'anno 2016, fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, i comuni istituiti a decorrere dall'anno 2011 a seguito di fusione nonché le unioni di comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 100 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente";
- l'articolo 1, comma 450, lettera a) della Legge n. 190/2014, modificato dall'articolo 21 del Decreto Legge n. 50/2017 il quale prevede: "ai comuni istituiti a seguito di fusione, fermi restando il divieto di superamento della somma della media della spesa di personale sostenuta da ciascun ente nel triennio precedente alla fusione e il rispetto del limite di spesa complessivo definito a legislazione vigente e comunque nella salvaguardia degli equilibri di bilancio, non si applicano, nei primi cinque anni dalla fusione, specifici vincoli e limitazioni relativi alle facoltà assunzionali e ai rapporti di lavoro a tempo determinato;

Richiamata la circolare della Funzione Pubblica n. 4/08 ed il parere n. 13731 del 19/3/2010 nonché le ripetute pronunce delle Sezioni di controllo della Corte dei conti (Sezioni riunite, deliberazioni n. 53/CONTR/2010 e 59/CONTR/2010; Sezione delle Autonomie, deliberazione n. 21/2009; Sezione regionale di controllo per la Lombardia, deliberazioni n. 539/2013/PAR, n. 90/2013/PAR, n. 373/2012, n. 169/2012/PAR), che hanno chiarito che il trasferimento per mobilità volontaria, ex art. 30 del d.lgs. 165/2001, è in deroga ai vincoli assunzionali del personale stabiliti dalla legge;

Precisato che:

- il D.L. n.34/2019 (Decreto Crescita) ha introdotto un'importante modifica alla capacità assunzionale, che si sostanzia principalmente nell'abbandono del meccanismo del turn-over legate alle assunzioni del personale;
- per l'applicazione dei nuovi meccanismi assunzionali è necessario attendere un apposito decreto ministeriale;
- in attesa del summenzionato Decreto ministeriale continuano ad applicarsi le regole ordinarie in materia di determinazione delle facoltà assunzionali;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 10/10/2019 di approvazione della programmazione del fabbisogno di personale 2019/2021;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 56 del 29/11/2019 relativa alle dimissioni della dipendente Cislaghi dal 09/12/2019;

Ritenuto di procedere ad una revisione della programmazione del fabbisogno di personale 2019/2021 in relazione alla cessazione intervenuta e al contempo in relazione alla necessità di anticipare alla fine del 2019 parte delle assunzioni già previste nel 2020;

Ritenuto pertanto di modificare il piano triennale per il fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 come segue:

**ANNO 2019**

**ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO**

| <b>Unità</b> | <b>Categoria</b> | <b>Ambito/Profilo</b> | <b>Rapporto di lavoro</b> | <b>Modalità di assunzione</b>                         |
|--------------|------------------|-----------------------|---------------------------|---|
| 1            | D                | Area Finanziaria      | 100%                      | Scorrimento graduatoria                               |
| 1            | D                | Area Tecnica          | 100%                      | Mobilità<br>Art. 110, c. 1 D.Lgs 267/2000<br>Concorso |

**ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

| <b>Unità</b> | <b>Categoria</b> | <b>Ambito/Profilo</b>        | <b>Rapporto di lavoro</b> | <b>Modalità di assunzione</b> |
|--------------|------------------|------------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| 1            | B3               | Collaboratore Amministrativo | 100%                      | Scorrimento graduatoria       |

**ANNO 2020**

**ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO**

| <b>Unità</b> | <b>Categoria</b> | <b>Ambito/Profilo</b>               | <b>Rapporto di lavoro</b> | <b>Modalità di assunzione</b>                   |
|--------------|------------------|-------------------------------------|---------------------------|---|
| 1            | C                | Istruttore Amministrativo           | 100%                      | Mobilità<br>Concorso<br>Scorrimento graduatoria |
| 1            | D                | Istruttore Direttivo Amministrativo | 100%                      | Mobilità<br>Concorso<br>Scorrimento graduatoria |

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro Funzioni Locali;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n.267;

Visto il parere del Revisore dei Conti n. 20 del 11.12.2019, prot. n. 7523 del 11.12.2019, ex art. 19, comma 8 della Legge 448/2001;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme previste dalla legge

### **DELIBERA**

Per le motivazioni riportate in premessa;

1. Di modificare la programmazione triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019/2021 come segue:

#### **ANNO 2019**

##### **ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO**

| <b>Unità</b> | <b>Categoria</b> | <b>Ambito/Profilo</b> | <b>Rapporto di lavoro</b> | <b>Modalità di assunzione</b>                         |
|--------------|------------------|-----------------------|---------------------------|---|
| 1            | D                | Area Finanziaria      | 100%                      | Scorrimento graduatoria                               |
| 1            | D                | Area Tecnica          | 100%                      | Mobilità<br>Art. 110, c. 1 D.Lgs 267/2000<br>Concorso |

##### **ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

| <b>Unità</b> | <b>Categoria</b> | <b>Ambito/Profilo</b>        | <b>Rapporto di lavoro</b> | <b>Modalità di assunzione</b> |
|--------------|------------------|------------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| 1            | B3               | Collaboratore Amministrativo | 100%                      | Scorrimento graduatoria       |

#### **ANNO 2020**

##### **ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO**

| <b>Unità</b> | <b>Categoria</b> | <b>Ambito/Profilo</b>               | <b>Rapporto di lavoro</b> | <b>Modalità di assunzione</b>                   |
|--------------|------------------|-------------------------------------|---------------------------|---|
| 1            | C                | Istruttore Amministrativo           | 100%                      | Mobilità<br>Concorso<br>Scorrimento graduatoria |
| 1            | D                | Istruttore Direttivo Amministrativo | 100%                      | Mobilità<br>Concorso<br>Scorrimento graduatoria |

1. Di dare atto, che il presente piano triennale del fabbisogno di personale (PTFP) è rispettoso di tutti i limiti relativi al contenimento di spesa e alla capacità assunzionale e si muove in coerenza con le linee guida sui fabbisogni di personale (DPCM 8 maggio 2018) in termini di rispetto dei vincoli finanziari, come certificato dal Revisore dei Conti con parere n. 20 del 11.12.2019;
2. Di trasmettere per conoscenza il presente atto alle RSU, OO.SS. territoriali, ai titolari di posizione organizzativa e al Nucleo di Valutazione.

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005

3. Di comunicare il presente atto al SICO.
4. Di incaricare il responsabile del servizio Personale di assumere tutti gli atti necessari e conseguenti al fine di dare attuazione al presente provvedimento, in particolare di attivare le procedure di legge per il reperimento delle risorse umane previste, al fine di non pregiudicare i servizi essenziali dell'ente;

Successivamente,

**LA GIUNTA COMUNALE**

Convenuta l'urgenza di provvedere all'attuazione di quanto deliberato

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme previste dalla legge

**DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134,comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Deliberazione n. 63 del 17-12-2019

Letto, confermato e sottoscritto.

II SINDACO  
**ANDREA CIPULLO**

II SEGRETARIO  
**DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME**

---

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

II SEGRETARIO  
**DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME**

---

**Comune di Vermezzo con Zelo**  
Città Metropolitana di Milano

**OGGETTO: MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019/2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N.37 DEL 10/10/2019**

---

**P A R E R E   D I   R E G O L A R I T A '   T E C N I C A**

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Servizio Amministrativo, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addì, 03-12-2019

**Il Responsabile del Servizio**  
*PASTORI VIVIANA*

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**

**Comune di Vermezzo con Zelo**  
Città Metropolitana di Milano

**OGGETTO: MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019/2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N.37 DEL 10/10/2019**

---

**P A R E R E   D I   R E G O L A R I T A '   C O N T A B I L E**

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Servizio economico finanziario e tributario, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere Favorevole di regolarità contabile.

Addì, 10-12-2019

**Il Responsabile del Servizio**  
*TRABUCCHI SIMONA*

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**

# Comune di Vermezzo con Zelo

*Città Metropolitana di Milano*

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Deliberazione di Giunta Comunale n° 63/2019

**OGGETTO: MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019/2021 APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N.37 DEL 10/10/2019**

Il sottoscritto Responsabile della Pubblicazione, certifica che il provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 17-12-2019 per giorni 15 consecutivi.

Vermezzo con Zelo, 17-12-2019

Il Responsabile della Pubblicazione

*DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME*

**COMUNE DI VERMEZZO CON ZELO**  
**Città Metropolitana di Milano**  
**Il Revisore Unico**

Parere del Revisore dei conti sulla proposta di modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale (PTFP) relativo al triennio anni 2019 – 2021 approvata con delibera GC n.37 del 10/10/2019

**PARERE N°10 dell'11/12/2019**

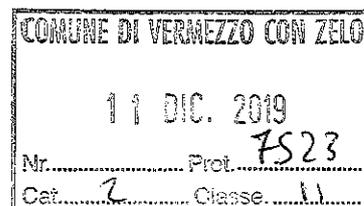
Il Revisore Unico del Comune di Vermezzo con Zelo, dott. Luigi de Paola, rende parere alla Giunta Comunale che in atti svolge la funzione di indirizzo e controllo ex art.239, c.1, D.Lgs n.267/2000

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il D.Lgs n.267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTI:

- Gli atti dell'ufficio
- Il parere favorevole di regolarità tecnica;
- Il parere favorevole di regolarità contabile;
- La specifica normativa di settore



Atteso che:

- con la delibera della Giunta Comunale n. 14 del 30/07/2019 si è dato atto che nel comune di Vermezzo con Zelo non sono presenti, per l'anno 2019, dipendenti in soprannumero o in eccedenza;
- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 30/07/2019 è stato approvato il Piano triennale delle azioni positive nell'ambito delle pari opportunità per il triennio 2019/2021;
- il Comune di Vermezzo con Zelo, come attestato dal Responsabile dell'Area Finanziaria ed Entrate Locali in data 26/7/2019 (allegato A) ha rispettato gli obblighi di cui alle lettere b), f), g), h), i) e j) dell'art.1, comma 823, della legge di Bilancio 2019;
- la spesa media del triennio 2011/2013 ammonta ad € 909.666,34;
- la spesa media del triennio 2016/2018 ammonta ad € 702.261,17;
- il bilancio di previsione 2019/2021 è stato approvato con delibera del Commissario Prefettizio (con i poteri del Consiglio comunale) n° 10 del 16/05/2019;
- il Rendiconto di Gestione 2018 è stato approvato con delibera del Commissario Prefettizio (con i poteri del Consiglio comunale) n° 5 del 09/05/2019;

## ESAMINATA

la proposta di deliberazione della Giunta Comunale inerente la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 e della dotazione organica. Fabbisogno annuale 2020 e i documenti ad essa allegati (allegati A, B e C)

### TENUTO CONTO CHE

- che la Giunta con i poteri del consiglio ex art.175, comma4 del TUEL intende deliberare la modifica alla programmazione triennale del fabbisogno del per personale 2019/2021 approvato con delibera GC n.37 del 10/10/2019;
- il giorno 11 dicembre 2019 il revisore Unico esaminata e verificata la documentazione prodotta in data odierna in sede, dal responsabile del personale in merito alla detta modifica, visto quanto sopra e le istruttorie dei responsabili,
- preso atto che da detta autorizzazione non derivano costi non compatibili con i rispettivi vincoli di bilancio delle amministrazioni ;
- posto che il presente parere viene espresso dal revisore prendendo in considerazione gli aspetti di carattere contabile e finanziario;
- gli altri aspetti sono oggetto dei controlli interni;
- vista la proposta di delibera di Giunta;
- verificato il mantenimento degli equilibri di bilancio, la coerenza interna e la congruità e attendibilità di detta deliberazione;
- visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile dei rispettivi responsabili di settore;
- posto che per il reclutamento relativo al fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021, annualità 2019 con la conversione del decreto legge n. 34/2019 (c.d. decreto Crescita), convertito in legge n. 58 del 28/06/2019, oltre al turnover al 100% per i cessati, è consentito avviare procedure assunzionali in anticipo per la copertura di chi cessa il servizio per l'applicazione della quota 100;
- atteso che si dà per acclarata la necessità e la legittimità di detta programmazione;



## **il Revisore dei conti esprime parere favorevole**

sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale inerente la modifica alla programmazione triennale del fabbisogno di personale (PTFP) relativo al triennio 2019/2021 se in regola con la normativa attualmente in vigore.

Vermezzo con Zelo, 11 dicembre 2019

Il Revisore dei Conti  
Dott. Luigi de Paola

