





# Comune di Vermezzo con Zelo

Piazza Comunale, 4 20080 Vermezzo con Zelo (MI)  
C.F./P.IVA: 10708190961



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### Numero 4 in data 16-01-2020

**Oggetto:** DELIBERA G.C. N.38 DEL 10/10/2019: ULTERIORE MODIFICA STRUTTURA DELL'ENTE CON DECORRENZA DAL 20/01/2020

L'anno **duemilaventi** addì **sedici** del mese di **Gennaio** alle ore **17:00** nella Sede Comunale - Piazza Comunale 4, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in seduta ed in sessione di prima convocazione.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente; all'appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
CIPULLO ANDREA	SINDACO	X	
GIUSSANI PAOLO GIOVANNI	ASSESSORE	X	
BONIZZI DANIELA	ASSESSORE ESTERNO	X	
MOLINO VALENTINO	ASSESSORE	X	
BENEDETTO MARIA GRAZIA	ASSESSORE	X	
Presenti – Assenti		5	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, ANDREA CIPULLO – nella sua qualità di SINDACO – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE in mancanza di uno statuto provvisorio e sino all'approvazione del nuovo, si applica, ai sensi dell'articolo 1, comma 124, lett. c) della legge n. 56 del 7/4/2014, al Comune di

Vermezzo con Zelo, lo Statuto dell'ex Comune di Vermezzo;

RICHIAMATO, l'articolo 19 del summenzionato statuto che attribuisce alla Giunta Comunale, nel rispetto dei principi previsti dall'articolo 48 del TUEL, la competenza in materia di organizzazione degli uffici comunali;

RICHIAMATA la delibera del Commissario Prefettizio (con i poteri della Giunta Comunale) n. 1 del 01/03/2019 avente ad oggetto "Provvedimenti riguardanti l'organizzazione dell'Ente", con la quale si è stabilito, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativa istituzionale, di confermare, nelle more dell'approvazione degli atti di organizzazione del nuovo Comune, le strutture organizzative dei singoli Enti di Vermezzo e Zelo Surrigone che risultano simili e speculari;

DATO ATTO CHE la struttura definita con la summenzionata deliberazione è la seguente:

- Area Amministrativa
- Area Finanziaria ed Entrate Locali
- Area Tecnica
- Area Servizi alla Persona

RICHIAMATA:

- la deliberazione del Comune di Vermezzo di G.C. n. 97 del 24/11/2016 (avente ad oggetto: "Trasferimento all'Unione dei Comuni "I Fontanili" del personale dipendente appartenente al Corpo di Polizia Locale") e la deliberazione del Comune di Zelo Surrigone di G.C. n. 83 del 30/12/2016 (avente ad oggetto: "Trasferimento personale all'Unione dei Comuni "I Fontanili"), con le quali veniva trasferito all'Unione dei Comuni "I Fontanili, con decorrenza 1 gennaio 2017, il personale appartenente al Corpo di Polizia Locale di entrambi gli enti;
- la summenzionata delibera del Commissario Prefettizio n. 1 del 01/03/2019 con la quale veniva preso atto del trasferimento del personale di Polizia Locale presso l'Unione dei Comuni "I Fontanili";

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n.16 del 06/08/2019 avente ad oggetto "Provvedimenti riguardanti l'organizzazione dell'Ente", con la quale sono stati approvati, con decorrenza dal 01/09/2019:

- la struttura organizzativa dell'Ente, con la conferma di n.4 Aree come sopra riportato
- il quadro sinottico delle funzioni generali assegnate alle Aree
- l'assegnazione del personale dipendente alle diverse Aree funzionali dell'Ente

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 28 del 26/09/2019 avente ad oggetto "Modifica struttura dell'Ente", con cui è stata modificata la struttura dell'ente con decorrenza dal 01/01/2020, prevedendo n.3 Aree:

- Area Amministrativa e Servizi alla Persona
- Area Finanziaria ed Entrate Locali
- Area Tecnica;

RICHIAMATA altresì la deliberazione G.C. n.38 del 10/10/2019 avente ad oggetto “Delibera G.C. n.28 del 26/09/2019: Ulteriore modifica struttura dell'Ente con decorrenza dal 01/01/2020”, con cui è stata ulteriormente modificata la struttura dell'ente con decorrenza dal 01/01/2020, prevedendo n.4

Aree:

- Area Amministrativa e Servizi alla Persona
- Area Finanziaria ed Entrate Locali
- Area LL.PP./Urbanistica/Edilizia;
- Area Ambiente/Ecologia/Gestione Patrimonio

VISTA la deliberazione G.C. n.1 del 09/01/2020 avente ad oggetto “Struttura dell'Ente dal 01/01/2020: Assegnazione del Responsabile alle Aree individuate” con la quale è stato assegnato il personale alle Aree con decorrenza dal 01/01/2020;

DATO ATTO che la struttura organizzativa dell'Ente e la distribuzione delle risorse umane devono costantemente adeguarsi alle nuove esigenze, tenendo conto delle istanze funzionali, sociali, demografiche e logistiche proprie del territorio di competenza, modificando di volta in volta il proprio assetto in conformità all'evoluzione dei bisogni,;

RILEVATO CHE tale intendimento risponde alle prescrizioni dell'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001, secondo il quale le Amministrazioni Pubbliche provvedono periodicamente alla revisione degli uffici e delle dotazioni organiche ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni ed, in ogni caso, quando esigenze organizzative, determinate da variazione del sistema normativo, strutturale ed umano, suggeriscano il riassetto dell'organigramma aziendale;

PRESO ATTO che in data 10/01/2020 prot. 218 è pervenuta una nota con la quale il Comune di Basiglio ha comunicato l'intenzione di voler assumere l'Arch. Roberta PERIN, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Vermezzo con Zelo con profilo professionale di “Istruttore Direttivo Tecnico” di categoria D, mediante contratto a tempo determinato ex art. 110 del D.Lgs 267/2000, con decorrenza dal 20/01/2020 e fino al 31/12/2020;

PRESO ATTO altresì della nota della dipendente Arch. Roberta Perin prot. 303 del 13/01/2020 con la quale la stessa ha manifestato il proprio assenso all'incarico ex art. 110 del D.Lgs 267/2000 presso il Comune di Basiglio nei termini sopra indicati;

RILEVATO che il conferimento da parte di altro Ente dell'incarico ex art. 110 comma 1 del D.LGs 267/2000 comporta la collocazione in aspettativa d'ufficio del dipendente incaricato, con conservazione del posto;

DATO ATTO CHE l'Arch. Roberta Perin ad oggi è titolare di posizione organizzativa presso il Comune di Vermezzo con Zelo, in particolare riveste la funzione di Responsabile dell'Area Ambiente/Ecologia/Gestione Patrimonio;

CONSIDERATO quindi che, con la collocazione in aspettativa d'ufficio della dipendente Arch. Roberta Perin a seguito dell'incarico ex art. 110 comma 1 del D.Lgs 267/2000, si rende vacante il posto di Responsabile dell'Area Ambiente/Ecologia/Gestione Patrimonio;

RILEVATO che risulta antieconomico per l'Ente attivare le procedure per il reperimento di altro dipendente (con contratto a tempo determinato) in sostituzione dell'Arch. Roberta Perin, limitatamente al periodo di collocamento in aspettativa della stessa e cioè fino al 31/12/2020;

ATTESO quindi che appare opportuno procedere ad una nuova riorganizzazione della struttura dell'Ente, accorpando l'Area Ambiente/Ecologia/Gestione Patrimonio all'altra Area

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005

LL.PP/Urbanistica/Edilizia al fine di costituire una unica Area Tecnica con a capo un solo Responsabile;

RITENUTO pertanto di procedere come segue:

1. modificare la struttura organizzativa dell'Ente, prevedendo l'accorpamento delle Aree LL.PP/Urbanistica/Edilizia e Ambiente/Ecologia/Gestione Patrimonio e definendo quindi n.3 Aree, come meglio specificato nell'Allegato A del presente atto, con decorrenza dal 20/01/2020;
2. riassegnare il personale dipendente alle diverse Aree funzionali dell'Ente, come dettagliato nell'Allegato B del presente atto con decorrenza dal 20/01/2020, prendendo atto altresì, del trasferimento del personale di Polizia Locale presso l'Unione dei Comuni "I Fontanili", con contestuale approvazione delle competenze (funzionigramma);
3. di rinviare a successivo atto l'approvazione del nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Vermezzo con Zelo, specificando che nel frattempo resta valido quello adottato dall'ex Comune di Vermezzo;
4. demandare al Sindaco l'individuazione del Responsabile della nuova Area Tecnica nell'ambito del personale già in servizio presso l'ente;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 37 del 10/10/2019 di approvazione del programma triennale 2019/2020 del fabbisogno di personale;

VISTO l'art. 89, commi 5 e 6 del D.Lgs 267/2000;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs 267/2000;

Visti i qui uniti pareri di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 267/2000;

Ad unanimità di voti

## **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa

1. modificare la struttura organizzativa dell'Ente, prevedendo l'accorpamento delle Aree LL.PP/Urbanistica/Edilizia e Ambiente/Ecologia/Gestione Patrimonio e definendo quindi n.3 Aree, come meglio specificato nell'Allegato A del presente atto, con decorrenza dal 20/01/2020.
2. riassegnare il personale dipendente alle diverse Aree funzionali dell'Ente, come dettagliato nell'Allegato B del presente atto con decorrenza dal 20/01/2020, prendendo atto altresì, del trasferimento del personale di Polizia Locale presso l'Unione dei Comuni "I Fontanili", con contestuale approvazione delle competenze (funzionigramma).
3. di rinviare a successivo atto l'approvazione del nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Vermezzo con Zelo, specificando che nel frattempo resta valido quello adottato dall'ex Comune di Vermezzo;
4. di trasmettere alle rappresentanze sindacali il presente provvedimento.

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005

5. di trasmettere il presente atto a tutti i dipendenti, al Nucleo di Valutazione e al Revisore dei Conti.
  
6. di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito web dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente.

Successivamente

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza di procedere

Ad unanimità di voti

## **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 comma del D.Lgs 267/2000.

Deliberazione n. 4 del 16-01-2020

Letto, confermato e sottoscritto.

Il SINDACO  
**ANDREA CIPULLO**

Il SEGRETARIO  
**DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME**

---

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il SEGRETARIO  
**DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME**

---

# **Comune di Vermezzo con Zelo**

Città Metropolitana di Milano

**OGGETTO: DELIBERA G.C. N.38 DEL 10/10/2019: ULTERIORE MODIFICA STRUTTURA DELL'ENTE CON DECORRENZA DAL 20/01/2020**

---

## **P A R E R E   D I   R E G O L A R I T A '   T E C N I C A**

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Servizio Amministrativo, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addì, 14-01-2020

**Il Segretario Comunale**

*DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME*

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



**Comune di Vermezzo con Zelo**  
Città Metropolitana di Milano

**OGGETTO: DELIBERA G.C. N.38 DEL 10/10/2019: ULTERIORE MODIFICA STRUTTURA DELL'ENTE CON DECORRENZA DAL 20/01/2020**

---

**P A R E R E   D I   R E G O L A R I T A '   C O N T A B I L E**

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Servizio economico finanziario e tributario, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere Favorevole di regolarità contabile.

Addì, 14-01-2020

**Il Responsabile del Servizio**  
*FREGONI EMILIANA MARIA LUISA*

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**

# Comune di Vermezzo con Zelo

*Città Metropolitana di Milano*

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Deliberazione di Giunta Comunale n° 4/2020

**OGGETTO: DELIBERA G.C. N.38 DEL 10/10/2019: ULTERIORE MODIFICA STRUTTURA DELL'ENTE CON DECORRENZA DAL 20/01/2020**

Il sottoscritto Responsabile della Pubblicazione, certifica che il provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 21-01-2020 per giorni 15 consecutivi.

Vermezzo con Zelo, 21-01-2020

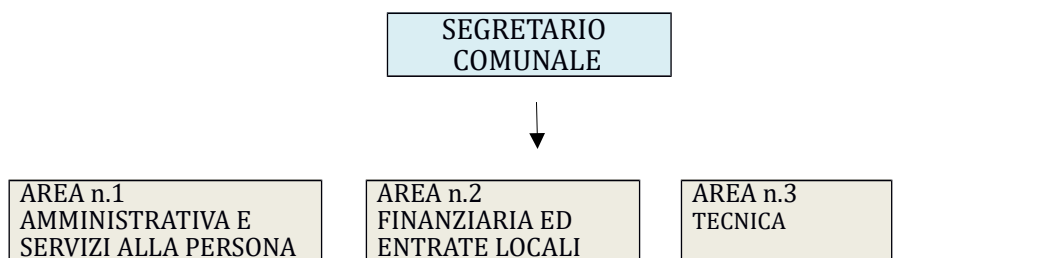
Il Responsabile della Pubblicazione

*DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME*

**ALLEGATO "A" alla deliberazione G.C. n ... del .....**

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA  
DEL COMUNE DI VERMEZZO CON ZELO**

**ORGANIGRAMMA**



\* AREA POLIZIA LOCALE:

L'Area Polizia Locale è gestita dall'Unione dei Comuni "I Fontanili" e il personale trasferito alla stessa Unione

## **ALLEGATO B alla deliberazione G.C. n ... del .....**

### **PERSONALE ASSEGNATO ALLE SINGOLE UNITA' ORGANIZZATIVE**

#### **AREA 1 - AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA**

DIPENDENTI	Profilo Professionale	Categoria giuridica	Note
PASTORI VIVIANA	Funzionario	D3	P.O.
CHIETI MARIA	Collaboratore amministrativo	B3	
FREGONI STEFANIA	Collaboratore Amministrativo	B3	
LOMBARI LAURA	Collaboratore Amministrativo	B3	Tempo determinato
PARISI CLARA	Istruttore Amministrativo	C	

#### **AREA 2 - AREA FINANZIARIA ED ENTRATE LOCALI**

DIPENDENTI	Profilo Professionale	Categoria giuridica	Note
FREGONI EMILIANA M.L.	Istruttore Direttivo Contabile	D	P.O.
MANTUANO DANIELA	Istruttore Amministrativo	C	Part-time 30 ore
TRABUCCHI SIMONA	Istruttore Amministrativo	C	

#### **AREA 3 - AREA TECNICA**

DIPENDENTI	Profilo Professionale	Categoria giuridica	Note
TOSI JVAN	Istruttore Direttivo Tecnico	D	P.O. Tempo determinato
GAIER ELENA	Collaboratore Amministrativo	B3	
TAIBI FILIPPO	Istruttore Tecnico	C	

# **FUNZIONIGRAMMA**

## **QUADRO SINOTTICO DELLE FUNZIONI GENERALI ASSEGNATE ALLE AREE**

### **AREA 1 – AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA**

- Servizi di Segreteria Generale
- Attività di supporto alla Giunta comunale e al Consiglio Comunale
- Attività Affari Legali
- Contratti
- Trattamento giuridico del personale
- Attività di supporto al Segretario Comunale (anticorruzione – trasparenza – controlli interni – accesso civico e Foia – ufficio procedimenti disciplinari)
- Attività legati al settore della Cultura – Biblioteche – sport e tempo libero
- Anagrafe – Stato Civile – Elettorale – Statistica – Leva – Servizi cimiteriali
- Protocollo informatico
- Archivio e Conservazione documentale
- Servizi sociali e segretariato sociale
- Amministrazione di sostegno
- Servizi scolastici (refezione scolastica – attività parascolastiche – diritto allo studio – servizi rivolti agli student diversamente abili – centri estivi)
- Dote scuola
- Asilo nido
- Tutela minori
- Attività legate ad adulti e minori in difficoltà e attività legate ai disabili
- Attività legate al Piano di zona
- Contributi economici assistenziali
- Assistenza domiciliare
- Sgate - bonus idrico e Rei
- Politiche giovanili

### **AREA 2 – AREA FINANZIARIA ED ENTRATE LOCALI**

- Trattamento economico del personale compreso le attività legate agli adempimenti fiscali e previdenziali
- Gestione utenze ed assicurazioni
- Programmazione, Bilancio, Dup
- Rendiconto di gestione
- Attività di collaborazione con Revisore dei Conti
- Contabilità
- Economato
- Controlli economici-finanziari e di gestione
- Inventario
- Gestione delle Entrate
- Tributi (IMU – Tari – Tasi – Tosap – imposta sulla pubblicità)
- Addizionale comunale Irpef

### **AREA 3 – AREA TECNICA**

- Lavori pubblici
- Gestione del ciclo delle opere pubbliche
- Manutenzioni ordinarie e straordinarie immobili comunali
- Viabilità e manutenzione strade
- Illuminazione pubblica
- Servizio idrico
- Controllo del territorio
- ERP
- Espropriazioni ed acquisizioni aree
- Cimitero comunale
- Urbanistica (attività PGT e pianificazione territoriale – edilizia privata)
- Gestione impianti tecnologici, reti dati e telefoniche e sistemi informatici ed efficientamento reti
- Sito web istituzionale
- Ambiente / Ecologia
- Servizi di igiene urbana e gestione rifiuti
- Verde pubblico
- Arredi comunali e urbani
- Gestione patrimonio comunale  
(alienazioni/locazioni/valorizzazioni/concezioni/pulizie)
- Piani sicurezza eventi