



COMUNE DI VERMEZZO CON ZELO
Città Metropolitana di Milano

Regolamento sul funzionamento della Commissione Mensa

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 30/06/2022



ARTICOLO 1 – RUOLO, FUNZIONI E COMPETENZE

La Commissione Mensa. Quale forma democratica di partecipazione dei genitori al servizio di ristorazione scolastica, è un organo consultivo e propositivo che, nell'interesse dell'utenza e di concerto con l'Amministrazione comunale, persegue l'obiettivo di un continuo miglioramento del servizio reso all'utenza attraverso attività propositive e di monitoraggio improntate alla massima trasparenza.

La Commissione Mensa esercita nell'ambito del servizio di refezione scolastica e nell'interesse dell'utenza un ruolo di rappresentanza e controllo di concerto con l'Amministrazione Comunale e ha la funzione di:

- Fornire il proprio parere consuntivo riguardante le proposte e le variazioni sui menù scolastici, nonché sulle modalità di erogazione del servizio;
- Compiere valutazioni e monitoraggi sull'andamento del servizio, sulla qualità dello stesso, sull'accettabilità de pasto attraverso:
 - a) compilazione di schede di valutazione opportunamente predisposte dalla società affidataria del servizio;
 - b) visita ai locali della cucina e dei refettori;
 - c) monitoraggio e valutazione della tipologia delle derrate alimentari, della qualità/quantità delle porzioni e dell'organizzazione del servizio e del personale;
- Promuovere iniziative, incontri pubblici, conferenze, riunioni o dibattiti in cui potranno essere invitati esperti di ristorazione e nutrizione ed educazione alimentare.

Il tutto in un'ottica di salvaguardia e prevenzione della Salute, nonché di valorizzazione e confronto ulteriore tra alunni, docenti, genitori ed operatori dei servizi.

ARTICOLO 2 – COMPOSIZIONE, NOMINA E DURATA

La Commissione Mensa, costituita a livello comunale e formalmente nominata con delibera di Giunta Comunale, è composta da:

- Sindaco o suo delegato;
 - Assessore di competenza o suo delegato;
 - Un referente Tecnico dell'Amministrazione Comunale, da individuarsi nel Responsabile Servizi Scolastici o suo delegato;
 - Il Responsabile del Centro Cottura (Direttore Mensa), il capo cuoco e la Dietista, in rappresentanza della Ditta di Ristorazione cui è affidata la gestione del servizio;
 - Il tecnologo alimentare eventualmente incaricato dall'Amministrazione Comunale per il servizio di controllo igienico sanitario e qualità sulla ristorazione scolastica;
 - Il Dirigente Scolastico;
 - Un insegnante per ogni plesso scolastico, indicato dal competente Dirigente Scolastico;
 - Un rappresentante dei genitori per ogni scuola dell'infanzia;
 - Due rappresentanti dei genitori per la scuola primaria (uno per le classi prime e seconde ed uno per le classi terze, quarte e quinte);
 - Un rappresentante dei genitori per la scuola secondaria di I° grado
- eletti in occasione delle votazioni dei rappresentanti di Classe..

I componenti della Commissione Mensa da eleggere tra i genitori non devono trovarsi in condizione di potenziale conflitto di interessi con la società a cui è affidato il servizio. Costituisce potenziale conflitto di interessi:



COMUNE DI VERMEZZO CON ZELO

Città Metropolitana di Milano

-
- Svolgere o aver svolto negli ultimi tre anni incarichi o qualunque forma di attività in favore del soggetto gestore del servizio di ristorazione scolastica;
 - Svolgere o aver svolto negli ultimi tre anni incarichi o qualunque forma di attività in favore di soggetti che operano nei servizi di ristorazione scolastica in posizione concorrenziale con il gestore del servizio.

Costituisce inoltre incompatibilità con il ruolo di commissario il personale dipendente del Comune che presta attività professionale presso il Settore di competenza. Esiste altresì incompatibilità tra la carica di rappresentante della Commissione Mensa (parte genitoriale) e quella di Consigliere o Assessore del Comune di Vermezzo con Zelo.

Non potranno essere nominati membri della Commissione Mensa i genitori degli utenti non in regola con il pagamento del servizio.

Il ruolo di Presidente della Commissione viene assunto dal Sindaco (o suo delegato) e le funzioni di Segretario verbalizzante viene assunto dal Responsabile Servizi Scolastici o suo delegato.

I componenti della Commissione Mensa restano in carica per tutto l'anno scolastico e fino alla nomina dei nuovi membri e possono essere rieletti. Ogni membro deve essere sostituito nei seguenti casi:

- Il proprio figlio/a non frequenta più nessun plesso scolastico dell'Istituto Comprensivo interessato;
- Il proprio figlio/a non usufruisce del servizio mensa;
- Il membro presenta formali dimissioni scritte;
- Il membro non partecipa ai sopralluoghi in cucina/refettori.

Per la partecipazione ai lavori della Commissione non è previsto alcun compenso.

ARTICOLO 3 – MODALITA' DI CONVOCAZIONE DELLA COMMISSIONE MENSA

La Commissione Mensa viene convocata periodicamente, almeno due volte all'anno, dal Presidente.

La convocazione può essere altresì effettuata su richiesta del Sindaco/Presidente, dell'Assessore alla Pubblica Istruzione o di un terzo dei componenti. Per la validità della seduta è necessaria almeno la presenza della metà dei componenti della Commissione stessa. Le convocazioni della Commissione Mensa vengono trasmesse a mezzo mail a tutti i componenti. Nelle comunicazioni di convocazione devono essere indicati gli argomenti all'ordine del giorno, nonché il luogo, la data e l'orario delle riunioni.

ARTICOLO 4 – FUNZIONE DEI COMPONENTI

Il Presidente della Commissione Mensa:

- Dispone la convocazione della Commissione Mensa almeno 5 (cinque) giorni prima delle sedute.
- Formula puntualmente l'ordine del giorno;
- Mantiene, per tramite dell'ufficio comunale competente, rapporti e comunicazioni tra i componenti;
- Valuta le schede di sopralluogo.

Per tramite dell'ufficio comunale competente, il Presidente verifica l'andamento del servizio di ristorazione e controlla l'applicazione del capitolato d'appalto in particolare per quanto riguarda:

- Qualità merceologica degli alimenti;



COMUNE DI VERMEZZO CON ZELO

Città Metropolitana di Milano

- Qualità organolettica del piatto finito;
- Rispetto delle grammature somministrate;
- Grado di accettazione del pasto;
- Organizzazione e conduzione del servizio.

Il Rappresentante dell'Amministrazione Comunale, individuato nel Responsabile del settore competente o suo delegato, interviene nei casi di criticità eventualmente segnalati dalla Commissione Mensa, effettuando le verifiche del caso, adottando le opportune determinazioni. In sede di prima nomina della commissione mensa, fornisce adeguate e necessarie indicazioni anche verbali ai rappresentanti dei genitori della commissione mensa, nell'ambito di uno specifico incontro appositamente organizzato tra le parti interessate per il puntuale svolgimento del ruolo assunto con la relativa nomina, contenute anche formalmente nel relativo regolamento.

I rappresentanti dell'istituzione scolastica – Rappresentanti degli insegnanti

Il ruolo degli insegnanti è fondamentale in quanto possono dare un contributo essenziale per conoscere in maniera statistica e continuativa il giudizio del bambino sul momento del pranzo e sulle modalità con cui viene organizzato. A questi fini gli insegnanti referenti devono farsi portavoce con il Dirigente Scolastico ed i colleghi delle proposte emerse in Commissione Mensa e sostenerle. Saranno inoltre i promotori di educazione alimentare nelle classi.

L'acquisizione delle regole di comportamento a tavola da parte dei bambini costituisce un percorso complesso, guidato dall'adulto. In questo contesto i ruoli e l'approccio della figura del docente diventano centrali. Grazie alla loro sistematica presenza in mensa, assumono un ruolo importante nell'assicurare un ambiente sereno e collaborativo, un tempo adeguato per il consumo del pasto, promuovendo l'assaggio degli alimenti al fine di consumare il pasto previsto. Segnalano eventuali criticità al Presidente della Commissione.

I rappresentanti dei genitori della Commissione Mensa

Riferiscono agli altri genitori in merito agli argomenti trattati in Commissione mensa, motivano e sostengono le proposte di soluzione delle criticità, raccolgono ulteriori suggerimenti ed indicazioni e segnalano eventuali criticità al Presidente della Commissione. Sono inoltre incaricati delle verifiche in mensa.

Il rappresentante dell'Azienda di ristorazione

Il rappresentante della ditta di ristorazione deve garantire un pasto igienicamente e nutrizionalmente corretto nel rispetto del capitolato d'appalto. Inoltre collabora fattivamente alla risoluzione delle problematiche emerse in sede di Commissione.

ARTICOLO 5 – PROCEDURE PER LE VISITE IN CENTRO COTTURA / REFETTORI

L'attività della Commissione prevede sopralluoghi al Centro Cottura dell'Istituto Comprensivo "G. Rodari", ai refettori e, se attivato, alle aule delle scuole dell'infanzia utilizzate per la distribuzione dei pasti, nonché agli altri locali utilizzati per il servizio. Detti controlli devono aver luogo secondo quanto disposto dal sistema di autocontrollo previsto dalla normativa vigente.



COMUNE DI VERMEZZO CON ZELO

Città Metropolitana di Milano

Al fine di non interferire nella normale attività lavorativa degli addetti al servizio di produzione e distribuzione, in ogni giornata sarà consentito il sopralluogo di un numero di rappresentanti non superiore alle due unità, con la durata di ogni visita limitata ad un massimo di due ore. L'orario di visita consigliato è dalle 11.30 alle 14.00 circa.

Per ogni anno scolastico sono consentiti per ogni rappresentante dei genitori membro della commissione n.18 sopralluoghi con un massimo di n.3 visite mensili. I rappresentanti degli insegnanti – essendo normalmente presenti durante il momento del pasto per tutto l'anno scolastico – hanno invece la possibilità di una valutazione costante e continuativa del servizio.

Durante i sopralluoghi non potrà essere rivolta alcuna osservazione al personale addetto al servizio.

I membri della Commissione sono tenuti ad avvisare preventivamente, tramite e-mail, l'Istituto Comprensivo indicando la data e l'orario del sopralluogo. Il controllo non richiede invece preavviso alla ditta appaltatrice del servizio.

I rappresentanti della Commissione Mensa svolgono le seguenti funzioni:

- a) osservano e verificano le modalità di preparazione dei pasti nel rispetto delle tabelle dietetiche;
- b) possono chiedere chiarimenti sulla preparazione dei cibi;
- c) osservano e verificano la conformità del menù, la rilevazione delle temperature e delle grammature dei cibi;
- d) osservano e verificano la corretta conservazione degli alimenti nelle dispense e nei frigoriferi, sempre insieme al personale addetto;
- e) verificano la pulizia dell'ambiente e delle stoviglie;
- f) controllano l'accettabilità del pasto, avendo facoltà di assaggiare le pietanze;
- g) compilano e inviano il verbale del sopralluogo avendo cura di esprimere un giudizio sulle caratteristiche del cibo che dovrà essere il più possibile oggettivo e non condizionato dai gusti personali.

L'accesso al centro cottura è consentito a condizione che, nello svolgimento delle loro funzioni, i membri della Commissione indossino camice e copricapo, forniti dalla ditta appaltatrice, e senza creare impedimenti allo svolgimento delle attività di cucina.

Durante le operazioni di verifica nei refettori i membri possono muoversi liberamente all'interno degli stessi, avendo tuttavia l'accortezza di non essere d'intralcio durante le operazioni di distribuzione dei pasti. Potrebbero essere limitate tali facoltà in caso siano in vigore protocolli di sicurezza da parte della scuola o del gestore del servizio mensa a causa di emergenze sanitarie o di altra tipologia.

I membri della Commissione Mensa devono contattare l'Ufficio Scuola del Comune di Vermezzo con Zelo con tempestività qualora durante i sopralluoghi riscontrino anomalie o irregolarità rilevanti quali: carenze igienico-sanitarie, carenze strutturali, alimenti scaduti o non contemplati nei capitolati, scarsa igiene, corpi estranei trovati nelle pietanze, cibi maleodoranti o deteriorati.



COMUNE DI VERMEZZO CON ZELO

Città Metropolitana di Milano

Il referente comunale informa i membri della Commissione Mensa tramite e-mail degli interventi attuati a seguito delle loro segnalazioni.

Norme igieniche

L'attività della Commissione Mensa, durante il sopralluogo, deve essere limitata all'osservazione della procedura di preparazione e somministrazione dei pasti con esclusione di qualsiasi forma di contatto diretto e indiretto con sostanze alimentari.

I rappresentanti della Commissione Mensa non devono pertanto toccare utensili, attrezzature e stoviglie, alimenti cotti pronti per il consumo, né crudi.

Per quanto riguarda l'assaggio dei cibi, sarà messo a disposizione tutto il necessario.

I membri della Commissione Mensa non devono utilizzare i servizi igienici riservati al personale e si devono astenere dalla visita in caso di tosse, raffreddore, malattie dell'apparato respiratorio e gastrointestinale e da qualsiasi altra affezione contagiosa.

In caso di eventi emergenziali che comportino interdizione o limitazione all'accesso ai locali scolastici, le modalità di svolgimento delle funzioni di questo Organo verranno adeguate in base a quanto prescritto nei protocolli in vigore.

ARTICOLO 6 – TRASPARENZA ED INFORMAZIONE

I verbali della Commissione Mensa saranno trasmessi, anche via mail, al Responsabile del Servizio del Comune di Vermezzo con Zelo e alla Dirigente Scolastica,

Il regolamento della Commissione mensa ed i verbali delle riunioni della Commissione Mensa saranno pubblicati sul portale utilizzato dalle famiglie per il servizio di ristorazione scolastica in uso al Comune di Vermezzo con Zelo, unitamente ai menù in vigore e a ogni altra documentazione e informazione relativa al servizio, compresi i verbali di accesso alla mensa, formalmente redatti.

ARTICOLO 7 – ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività dell'atto deliberativo di approvazione.